

# RVE Lang Verblijf De Zonnebloem



## Informatie en huisregels



## Inhoudsopgave

	pagina
Inleiding	3
1. Entree	5
2. Brengen, halen en bezoek	5
3. Aanvragen en afmelden opvang	6
4. Bereikbaarheid verwanten	7
5. Slaap- en rusttijden	7
6. Maaltijden	7
7. Gebruik van computer, internet, tv en telefoon	8
8. Fotograferen en andere beeldopnames	8
9. Spelen en uitstapjes	9
10. Veiligheid, hygiëne en huisdieren	9
11. Roken, alcohol, drugs en andere verdoovende middelen	9
12. Privébezittingen	10
13. Kleding en beddengoed	10
14. ADL- en medische zorg	10
15. Preventie van verspreiding van infectieziektes	11
16. Werkwijze	12
17. Klachten	12

## Inleiding

Om de opvang bij De Zonnebloem zo prettig mogelijk te laten verlopen, hebben wij hier praktische informatie en huisregels gebundeld. U leest hierin bijvoorbeeld informatie over het brengen & halen en spelregels over telefoons en filmpjes maken.

De huisregels zijn gebaseerd op de algemene huisregels van SEIN Lang Verblijf. Huisregels zijn bedoeld om een ordelijke gang van zaken in de instelling te regelen en het verblijf voor iedereen zo prettig mogelijk te maken. Alle instellingen die vallen onder de Wet Zorg en Dwang, zoals SEIN, maken deze huisregels. De wet zorgt ervoor dat we zo min mogelijk afspraken maken die cliënten in hun vrijheid beperken of die zij niet willen. Toch zijn sommige afspraken nodig, zodat alle cliënten fijn bij SEIN kunnen logeren of wonen, waarbij wij goede zorg leveren en iedereen zich veilig kan voelen. De huisregels gelden voor iedereen: voor logees en bezoekers.

Naast de huisregels zijn er ook specifieke afspraken. Die worden opgeschreven in het minidossier. Deze afspraken gaan vóór de huisregels. De huisregels zijn een aanvulling op de landelijke regels en wetten die er zijn voor mensen die in een zorginstelling verblijven. De algemene huisregels zijn in overleg met de cliëntenraad van SEIN geschreven.

## Omgangsvormen

Huisregels bevorderen een veilige en vertrouwde opvangomgeving. Vanzelfsprekend gelden de gewone maatschappelijke normen en wetgeving op het gebied van omgang met elkaar. Dit soort regels beschrijven wij hier dan ook niet. Informatie hierover staat in de gedragscode van SEIN.

Op De Zonnebloem willen wij een veilige leefomgeving bieden waar kinderen en jongeren met elkaar omgaan op basis van respect en gelijkwaardigheid. De volgende gedragingen worden daarom als onwenselijk gezien:

- Pesten
- Verbale en fysieke agressie
- (Seksueel) intimiderend gedrag
- Plegen van strafbare feiten

Afhankelijk van de ernst van de situatie wordt er contact opgenomen met verwanten.

## Algemene informatie

SEIN Lang Verblijf heeft drie woonlocaties: Heemstede, Cruquius en Zwolle.

Algemene bezoekadressen en telefoonnummers:

### SEIN Heemstede

Bezoekadres:  
Achterweg 5  
2103 SW Heemstede  
Telefoon: 023 – 558 80 00  
Postadres: Postbus 540  
2130 AM Hoofddorp

### SEIN Cruquius

Bezoekadres:  
Spieringweg 801  
2142 ED Cruquius  
Telefoon: 023 – 558 80 00  
Postadres: Postbus 540  
2130 AM Hoofddorp

### SEIN Zwolle

Bezoekadres:  
Fonteinkruid 115  
8043 NH Zwolle  
Telefoon: 038 – 845 7220  
Postadres: Postbus 563  
8000 AN Zwolle

Algemene informatie over SEIN, expertisecentrum voor epilepsie en slaapgeneeskunde is ook te vinden op [www.SEIN.nl](http://www.SEIN.nl). Hier staan ook alle huisregels voor SEIN LV.

**Afdelingsinformatie**

Bezoekadres: De Zonnebloem (gebouw 10)  
Spieringweg 801-K (Bezoek via ingang Wickevoort).  
2142 ED Cruquius

Postadres: Postbus 540  
2130 AM Hoofddorp

Telefoonnummer afdeling: 023-5588564 (Zonnebloem A-kant)  
023-5588565 (Zonnebloem B-kant)  
06-13582515 (noodnummer, enkel tijdens telefoonstoring in gebruik)

Manager: Simone Koster

Zorginhoudelijke informatie: [logeerhuis@sein.nl](mailto:logeerhuis@sein.nl)  
(Aan)vragen logeerplanning: [logeerhuisplanning@sein.nl](mailto:logeerhuisplanning@sein.nl)  
Medicatiewijzigingen: [medicatielogeerhuis@sein.nl](mailto:medicatielogeerhuis@sein.nl)

Zorgbemiddeling (indicaties): 023-558 8416/ 8415 en [zorgbemiddeling@sein.nl](mailto:zorgbemiddeling@sein.nl)  
Clientenadministratie: 023-558 8441 en [clientenadministratie@sein.nl](mailto:clientenadministratie@sein.nl) (voor facturering e.d.)  
Doorgeven van wijzigingen: [www.sein.nl/woonzorg/wijzigen-clientgegevens/](http://www.sein.nl/woonzorg/wijzigen-clientgegevens/)

## 1. Entree

De toegangsdeur van De Zonnebloem is altijd dicht. Als u aanbelt, dan doet de begeleiding open. Dit zorgt ervoor dat wij altijd zicht hebben op wie De Zonnebloem binnenkomt en verlaat. Door zorgwerkzaamheden bij één van de kinderen moet u soms iets langer wachten. Graag uw begrip hiervoor. Let erop dat bij binnenkomst en verlaten van De Zonnebloem de deur goed achter u sluit, dit gaat automatisch.

Sommige kinderen ouder dan 12 jaar kunnen in overleg een tag van de deur krijgen, zodat zij zelf naar binnen en naar buiten kunnen. De Zonnebloem onderzoekt eerst of uw kind deze verantwoordelijkheid aan kan en gaat daarna in overleg met u als verwant.

## 2. Brengen, halen en bezoek

Onze breng- en haaltijden zijn op maandag t/m zondag tussen:

- 07:30–10:00 uur
- 13:00–13:30 uur
- 15.30–16.30 uur
- 18:00–19:00 uur

Kinderen die gebruik maken van de Waterlelie worden om 14:30 uur opgehaald van school. Wij vragen u nadrukkelijk om de breng- en haaltijden in acht te nemen. Dit om de duidelijkheid en de rust te kunnen waarborgen op de groep.

Tijdens breng- en haalmomenten is onze aandacht vooral gericht op de aanwezige kinderen, waardoor de begeleiding bij het brengen en ophalen van uw kind slechts een korte mondelinge overdracht kan geven. Heeft u behoefte aan een uitgebreid gesprek, dan kunt u hiervoor een aparte afspraak met uw contactpersoon maken of telefonisch contact opnemen. Gedurende de opvang staat het u altijd vrij om even te bellen om te vragen hoe het met uw kind gaat. Wanneer u 's ochtends tussen 10.00 uur tot 11.30 uur belt of 's avonds na 21.00 uur (tot 22.15 uur) heeft de begeleiding de beste mogelijkheden om u rustig te woord te staan.

Daarnaast vragen wij aan verwanten om bij ophalen in de hal te wachten om de rust op de groep te behouden. Mocht de drukte op de groep het toelaten, dan kunt u uw kind bij het brengen naar zijn of haar slaapkamer begeleiden.

Uw kind heeft thuis gegeten en medicatie gehad, met uitzondering van brengen tussen 15.30–16.30. Kinderen die na 13.00 uur en 18.00 uur gehaald worden, hebben gegeten en de daarbij behorende medicatie gehad. Kinderen die volgens medicatievoorschrift 19.00 hun medicatie krijgen, geven wij tot 18.30.

Kinderen die dezelfde dag gebracht en gehaald worden hebben bij ons gegeten, maar krijgen geen medicatie (met uitzondering van middagmedicatie).

Het kan voorkomen dat u uw kind door een ander laat ophalen. Met het oog op de veiligheid dient u dit vooraf kenbaar te maken. Indien dit vooraf niet bekend is, wordt uw kind niet meegegeven door de begeleiding.

Alle kinderen worden begeleid naar en van school de Waterlelie en de dagbesteding op terrein de Cruquiushoeve, tenzij voor uw kind anders is afgesproken.

De Zonnebloem is vaak ter ontlasting van de thuissituatie, bezoek gedurende logeren is een mogelijkheid. Voor de duidelijkheid en de rust op de groep willen wij bezoeken beperken. Het plannen van bezoek gaat altijd in overleg met de begeleiding.

De Zonnebloem heeft een teampost en vergaderruimte en is enkel voor de begeleiding. Anderen komen daar alleen als er met de begeleiding afspraken over zijn gemaakt.

### 3. Aanvragen en afmelden opvang

Wij werken met een planning, opgedeeld in vier periodes. Voor aanvang van een periode ontvangt u per mail een aanvraagformulier, waarin u de dagen en tijden waarop u opvang nodig heeft kunt aangeven. Wij zullen u dan na de inlevertermijn zo spoedig mogelijk berichten of alle aanvragen gehonoreerd kunnen worden of dat er aanpassingen nodig zijn. Het kan voorkomen dat uw kind op de wachtlijst wordt geplaatst. Bij een afmelding van een ander kind, ontvangt u een bericht met de mededeling dat uw kind toch kan komen voor dagopvang/logeren. U heeft dan alsnog de mogelijkheid om geen gebruik te maken van dit aanbod.

Periode 1 – december, januari, februari:	verstuurd rond 1 september
Periode 2 – maart, april, mei:	verstuurd rond 1 december
Periode 3 – juni, juli, augustus:	verstuurd rond 1 maart
Periode 4 – september, oktober, november:	verstuurd rond 1 mei

Afmelding van opvang kan op elk moment van de dag. Alleen zijn hier regels aan verbonden:

- Voor doordeweekse dagen (maandag 09:00u tot vrijdag 15:00u), dient dit tenminste 24 uur van tevoren bij ons zijn aangeven
- Voor weekenden (vrijdag 15:00u tot maandag 09:00u), geldt een afmeldperiode van 48 uur.

Bij geen of te late afmelding dan wordt de NO-SHOW regeling toegepast, dit verloopt via de cliëntenadministratie.

U heeft tevens altijd de mogelijkheid om op het laatste moment een verzoek tot opvang voor uw kind te doen. Uw verzoek wordt bekeken op basis van beschikbaarheid en of er voldoende begeleiding aanwezig is.

Wij verzoeken u om zaken aangaande de planning naar het volgende e-mailadres te versturen: [logeerhuisplanning@sein.nl](mailto:logeerhuisplanning@sein.nl).

#### 4. Bereikbaarheid verwanten

Het is uitermate belangrijk dat uw gegevens in ons systeem up-to-date zijn. In geval van ziekte of calamiteiten, willen wij u zo snel mogelijk kunnen bereiken. Geef wijzigingen van telefoonnummers en andere gegevens altijd direct schriftelijk door aan de [clientsadministratie@sein.nl](mailto:clientsadministratie@sein.nl) + cc naar [logeerhuis@sein.nl](mailto:logeerhuis@sein.nl). Indien u door vakantie of andere reden slecht of minder goed bereikbaar bent, dan vernemen wij graag het telefoonnummer van een contactpersoon die wij tijdens uw afwezigheid kunnen bellen.

#### 5. Slaap- en rusttijden

Tussen 22:00 en 07:00 uur is het rustig in De Zonnebloem, alle kinderen zijn dan op hun kamer. Oudere kinderen kunnen eventueel in overleg met zacht volume tv kijken of muziek luisteren op hun kamer.

's Nachts luistert de nachtzorg naar alle kinderen via een waaksysteem, behalve als hierover andere afspraken zijn gemaakt. Ook zijn er deurverklikkers. Gedurende de nacht is er een nachtzorgmedewerker aanwezig op De Zonnebloem die reageert op meldingen.

Wanneer er sprake is van epilepsie, dan zal vanaf het tijdstip dat uw kind naar bed is gebracht tot 22.15 uur elke 20 á 30 minuten een fysieke controle plaats vinden. Gedurende de nacht wordt standaard twee keer een ronde gelopen waarbij uw kind aan het bed wordt bezocht. Op dat moment wordt het uitluisteren overgenomen door een ander gebouw. Mocht dit niet gewenst zijn, dan zal de behandeld neuroloog dit moeten opnemen in de polibrief. De nachtzorg luistert tussen 22.30-07.00 uur cliënten uit middels het akoestisch uitluistersysteem. Camerabewaking\* wordt alleen tussen 22:30-07:00 uur uitgevoerd, wanneer dit door de neuroloog als noodzakelijk wordt geacht en in de polibrief is opgenomen.

Bij kinderen zonder epilepsie zal er geen fysieke controle plaatsvinden, tenzij door u anders gewenst. Dit zal dan in het cliëntdossier worden opgenomen.

*\*Camerabewaking: beelden kunnen niet worden teruggekeken.*

#### 6. Maaltijden

Er wordt elke dag gekookt door de begeleiding, eventueel met kinderen. Ook mogen ze meedenken bij het samenstellen van het menu. Voor de veiligheid is de keukendeur naar de woonkamer toe altijd afgesloten. De kinderen mogen de keuken alleen betreden als begeleiding in de nabijheid aanwezig is. Heeft een kind speciale dieetwensen, dan maken we hier aparte afspraken over.

Er wordt zoveel mogelijk gezamenlijk aan tafel gegeten. We gaan van tafel wanneer iedereen klaar is met eten, hierbij wordt rekening gehouden met de mogelijkheden van uw kind.

De lunch is tussen 12.00–13.00 uur en het avondeten tussen 17.00–18.00 uur. Tijdens deze tijden zijn wij telefonisch niet bereikbaar.

## 7. Gebruik van een computer, internet, tv en telefoon

Uw kind kan in overleg met begeleiding telefoneren met de mobiel van De Zonnebloem. Wij kunnen niet verantwoordelijk gesteld worden van het gebruik van de eigen meegebrachte mobiel van uw kind.

Gebruik van eigen meegebrachte apparatuur is op eigen risico. Wij verwachten dat meegebrachte apparatuur voorzien is van de juiste filters, zodat uw kind alleen bij informatie kan, passend bij zijn/haar leeftijd. Ook dient de apparatuur voorzien te zijn van naam, evenals koptelefoons en dergelijke.

Er is een kindercomputer met internetverbinding aanwezig, evenals wifi. De kinderen mogen hier gebruik van maken. Bij het gebruik van de kindercomputer, eigen smartphone en tablet met een internetverbinding vervalt ons toezicht. Wij gaan ervan uit dat u uw kind thuis voorlichting geeft of heeft gegeven over het juiste gebruik ervan.

## 8. Fotograferen en andere beeldopnames

Foto's, video's en geluidsfragmenten van andere kinderen mogen in principe niet gemaakt en gedeeld worden. Bij uitzondering en na overleg kan hiervan worden afgeweken wanneer zowel De Zonnebloem als verwanten hier toestemming voor geven. Het is belangrijk dat we elkaars privacy beschermen en respecteren.

De Zonnebloem maakt gebruik van de app SILO. SILO is een veilige Messenger app speciaal voor de gezondheidszorg. Middels deze app kan er op een veilige manier gecommuniceerd worden tussen verwanten en begeleiders, door middel van chatberichten, spraak- en videoberichten, foto's en video's. Onze tijd is beperkt: een dagelijkse update via SILO is niet altijd haalbaar, tenzij anders besproken met u betreft (medische) bijzonderheden.

Tijdens het intakegesprek wordt toestemming gevraagd voor gebruik van SILO en het delen van beeldmateriaal naar derden. De begeleiders respecteren uw keuze en gaan op een vertrouwelijke manier om met beeldmateriaal.

Voor specifieke doeleinden, zoals folders of website, vragen wij altijd apart om uw toestemming. Het is niet toegestaan om zelf foto's en video's te maken van andere kinderen en begeleiding. Kinderen met mobiele telefoons worden hier door de begeleiders op gewezen. We vragen u hier thuis ook alert op te zijn en eventueel beeldmateriaal te verwijderen.



## 9. Spelen en uitstapjes

Spelen mag in de eigen kamer of in één van de algemene ruimtes. Als uw kind samen speelt, gebeurt dit altijd op een plek waar (op afstand) toezicht is. Natuurlijk moeten beiden dat willen en dit bespreken met de begeleiding. Als de begeleiding denkt dat het onveilig is voor één van de kinderen, dan kan het zijn dat dit niet mag. De snoezelruimte en gangen worden op De Zonnebloem ook beschouwd als speelruimte voor de kinderen. Bij teveel prikkels of om onveilige situatie te voorkomen, kunnen toegangsdeuren op slot worden gedraaid. Begeleiders zijn extra alert wanneer de deuren gesloten zijn en zullen vaker bij de kinderen gaan kijken. Afhankelijk van de groepssamenstelling zullen badkamerdeuren gesloten zijn, toiletgang moet mogelijk blijven.

Het is mogelijk om af te spreken met kinderen/jongeren die op een andere afdeling op de Cruquishoeve wonen. Zowel op De Zonnebloem als op een woongroep, dit zal gaan in overleg met verwanten.

Wanneer uw kind zich begeeft over het SEIN-terrein zal dit altijd onder begeleiding zijn. Als uw kind, met toestemming van verwanten, zelfstandig over het terrein mag, is er een meldplicht van elk half uur.

Er wordt een jaarlijkse eigen bijdrage gevraagd, voor uitstapjes en overige feestelijkheden. Na het intakegesprek ontvangt u hierover een brief vanuit SEIN.

## 10. Veiligheid, hygiëne en huisdieren

Voor ieders veiligheid gelden de volgende regels:

- Voor brandveiligheid lopen begeleiding en een beveiligder ieder jaar tweemaal een ronde over de afdeling om te controleren of alles veilig is. Daarnaast wordt maandelijks het brandalarm gecontroleerd.
- In geval van brand springen alle gesloten deuren van het slot.
- Apparatuur die je zelf meeneemt, moet voldoen aan een CE-markering vanwege brandveiligheid.
- Gordijnen in de kamers van het Logeershuis zijn brandwerend/brandvertragend. Open vuur, zoals kaarsen, is verboden.
- Wapens en spullen die lijken op een wapen zijn niet toegestaan.
- De richtlijnen in het HACCP-protocol worden nageleefd, zowel in de verzorging/begeleiding als in de schoonmaak. Wij worden middels scholingen op de hoogte gesteld van nieuwe werkwijzen.
- Huisdieren zijn niet toegestaan, in verband met mogelijke allergieën of angst voor bepaalde dieren. Ook hulphonden zijn niet toegestaan.

## 11. Roken, alcohol, drugs en andere verdovende middelen

Roken is enkel toegestaan buiten bij de rookplek. Verdovende middelen en alcohol zijn niet toegestaan. Bij constatering wordt contact opgenomen met verwanten. In overleg met de verwanten en

manager Zonnebloem, wordt gekeken of uw kind opgehaald moet worden om de veiligheid van de andere kinderen te kunnen waarborgen.

## 12. Privébezittingen

De Zonnebloem is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging van meegebrachte privébezittingen. Ter bescherming van de privébezittingen van de kinderen, kan het zijn dat de slaapkamerdeur bij afwezigheid van uw kind op slot gaat. Voor verzekeringen kijk op [www.sein.nl](http://www.sein.nl) naar de brochure 'Waar heeft u recht op?'.  
  
Het kan voorkomen dat privébezittingen worden vergeten en achterblijven. Waardevolle spullen (oplader, tablets, telefoon) worden bewaard in een afgesloten kast. Kleding en/of knuffels die niet gemerkt zijn met naam, worden in de bak 'gevonden voorwerpen' gedaan. Deze bak staat in de gang bij de ingang. De gevonden voorwerpen die niet opgehaald worden, worden twee keer per jaar aan een goed doel geschonken.

## 13. Kleding en beddengoed

Kinderen spelen en ondernemen verschillende activiteiten. Zij gaan bijvoorbeeld naar buiten en/of knutselen met verf of lijm. Gelieve hier rekening mee te houden bij het kleden van uw kind. De Zonnebloem kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan kleding. Ter voorkoming van verlies, dient kleding en persoonlijke eigendommen gemerkt te zijn. Dit is geen garantie voor mogelijk verlies.

Er hoeft geen eigen beddengoed of kussen meegenomen te worden van thuis, deze zijn aanwezig op de Zonnebloem. Dit is echter geen speciaal beddengoed of dooradem kussen.

De begeleiding draait spoelwasjes als kleding van uw kind om bijzondere redenen direct gewassen moet worden. Ook is het tijdens vakantie mogelijk – uitsluitend in overleg met uw contactpersoon – de was korte tijd over te dragen aan De Zonnebloem.

## 14. ADL\*- en medische zorg

In beginsel zullen alle kinderen met epilepsie en zonder epilepsie, volgens het SEIN-protocol, onder toezicht van begeleiding douchen. Wanneer dit niet noodzakelijk is, geven verwanten hiervoor expliciet toestemming en wordt dit opgenomen in het minidossier. Badderen is altijd onder toezicht van begeleiding, tenzij anders met u besproken en opgenomen in het minidossier.

De medicatie van alle kinderen wordt ten behoeve van de veiligheid bewaard in een afgesloten medicatiekar, te vinden in een afgesloten ruimte in de teampost. Begeleiders dragen er zorg voor dat kinderen de juiste medicatie op het juiste tijdstip krijgen, zij volgen hierin de medicatielijst die door verwanten is aangedragen. Medicatiewijzigingen kunnen gemaïld worden naar [medicatielogeerhuis@sein.nl](mailto:medicatielogeerhuis@sein.nl)

Ten tijde van medische calamiteiten kunnen begeleiders niet terugvallen op de diensten vanuit het Gezondheidscentrum (m.u.v. noodsituaties). Er kan geen gebruik gemaakt worden van de artsen van SEIN; dit heeft te maken met het feit dat er geen toegang is in het medische dossier van uw kind en de behandelverantwoordelijkheid.

In geval van specifieke medische uitvoeringen, die verricht dienen te worden ten tijde van verblijf, dient uw eigen huisarts een uitvoeringsverzoek te schrijven. Denkend aan bijvoorbeeld het geven van injecties, toedienen van sondevoeding, verwisseling van een MIC-KEY button etc. Mocht artsenadvies en/of bezoek noodzakelijk zijn, zal er als eerste contact opgenomen worden met verwanten.

Bij vragen en/of calamiteiten omtrent epilepsie mag er alleen contact worden opgenomen met de dienstdoende neuroloog van SEIN, als uw kind onder behandeling is van een SEIN-neuroloog. Zo niet, zal de begeleiding contact opnemen met verwanten.

*\* ADL staat voor algemene dagelijkse levensverrichtingen, zoals douchen, aankleden en eten.*

## 15. Preventie van verspreiding van infectieziekten

Het kan gebeuren dat uw kind tijdens het verblijf op De Zonnebloem niet fit wordt. Bij twijfel van opkomende ziekte (denk aan verkoudheid of griep) zal de begeleiding de nodige medische controles uitvoeren, zoals het opmeten van de temperatuur. Zo nodig is er algemene paracetamol (tabletten en zetpillen) op voorraad. U moet altijd beschikbaar zijn om uw kind op te halen, indien nodig. Bent u zelf met vakantie, geef dan per mail door wie uw back-up is.

Als u vermoedt dat uw kind een besmettelijke ziekte heeft, wilt u dit dan doorgeven aan De Zonnebloem? Wij kunnen dan eventueel de nodige maatregelen treffen die van belang zijn in de omgang met of verzorging van de ziekteverschijnselen. Afhankelijk van de ziekte en na beoordeling van manager en/of begeleiders, bestaat er de kans dat uw kind niet kan komen voor opvang. Dit wordt per situatie beoordeeld. Het gaat dan bijvoorbeeld om:

- waterpokken
- krentenbaard
- kinkhoest
- ontstoken ogen (pus)
- vijfde/zesde ziekte
- ringworm
- rodehond
- roodvonk
- diarree (buikgriep)
- loopoor
- koortslip

Wanneer uw kind ziek is en niet komt, verzoeken wij u ons te informeren. Onze voorkeur gaat uit naar een e-mail. Graag mailen naar [logeerhuis@sein.nl](mailto:logeerhuis@sein.nl) en een cc naar [logeerhuisplanning@sein.nl](mailto:logeerhuisplanning@sein.nl), zodat het goed in de planning gewijzigd kan worden.

## Hoofdluis

Kinderen met hoofdluis moeten thuis al behandeld worden voor zij naar De Zonnebloem mogen. De behandeling kan op De Zonnebloem worden doorgezet.

## 16. Werkwijze

De werkprocessen binnen SEIN staan beschreven in protocollen. U kunt deze opvragen bij de begeleiding. De protocollen zijn geschreven voor begeleiders om goed te kunnen begeleiden. SEIN heeft o.a. protocollen voor:

- Medicatievoorschriften logeershuis – Zonnebloem
- Fysieke controleronde bij cliënten woonachtig binnen Lang Verblijf
- Gedragscode intimiteit en seksualiteit – Logeershuis de Zonnebloem

## 17. Klachten

Bij klachten over de geboden zorg verzoeken wij u deze te melden bij uw contactpersoon. Wij hopen er dan samen met u uit te komen en eventuele afspraken aan te passen en te verbeteren om nieuwe klachten te voorkomen. Mocht u er niet samen uitkomen, kunt u vervolgens contact opnemen met de manager. Mocht dit niet afdoende zijn, dan heeft SEIN een klachtenfunctionaris. Meer informatie vindt u op [sein.nl/klachten](http://sein.nl/klachten).